

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Верхнеуринская средняя общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

на заседании Педагогического Совета

МБОУ Верхнеуринская СОШ

Протокол № 1 от «31» 08. 20 18г.

МБОУ Верхнеуринская СОШ

№ 54/8 от «31» 08. 2018 г.



/С.В. Кудрявцева/

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о постановке на внутришкольный учёт обучающихся и семей

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков, регламентацию порядка и условий постановки на внутришкольный учёт, снятия с учёта, обучающихся и их семей, учёта обучающихся МБОУ Верхнеуринская СОШ (далее- образовательная организация), находящаяся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.2. Положение о постановке на внутришкольный учёт обучающихся и семей образовательной организации (далее Положение), утверждается и вводится в действие приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Семейным кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом Школы, в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с обучающимися Школы с проблемами в обучении и отклонениями в поведении, находящимися в состоянии социальной и школьной дезадаптации, требующими повышенного внимания.

1.4. Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

1.5. В положении применяются следующие понятия: обучающийся, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

семья, находящаяся в социально-опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним; профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении; индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения обучающимися правонарушений и антиобщественных деяний; антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятий проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

## 2. Цель и задачи внутришкольного учета

2.1. Внутришкольный учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основными задачами внутришкольного учета являются: оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий обучающихся; оказание помощи родителям в обучении и воспитании детей.

3. Основания постановки на внутришкольный учет Основаниями для постановки на внутришкольный учет обучающихся служат:

3.1. Школьная дезадаптация: проблемы, связанные с посещаемостью занятий в образовательной организации без уважительных причин (прогулы, систематические пропуски, опоздания – суммарно 15 дней); проблемы, связанные с успеваемостью (трудности в учении, низкая мотивация к учению, неуспеваемость по учебным предметам, оставление на повторный курс обучения).

3.2. Отклонения в поведении: бродяжничество, попрошайничество, беспризорность, безнадзорность и др.; токсикомания, употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ, спиртных напитков, курение; другие формы девиантного поведения: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению, нарушения дисциплины; нарушение правил поведения обучающихся и устава школы (систематическое невыполнение домашних заданий, плохое поведение на уроках и др.); совершение противоправных действий, в том числе административных.

3.3. Также на внутришкольный учет ставят детей и подростков, которые: имеют частые нарушения дисциплины на уроках и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных учителей, классного руководителя); совершили правонарушение, противоправные действия или преступление; унижают человеческое достоинство участников образовательного процесса; причисляют себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности; допускают грубые или неоднократные нарушения дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательной организации; склонные к употреблению алкоголя, наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача или других психоактивных веществ; состоят на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, органах социальной защиты населения. На внутришкольный учет также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

3.4. На внутришкольный учет подлежат постановке семьи обучающихся, в которых родители (законные представители): злоупотребляют спиртными напитками; употребляют наркотики; допускают в отношении своих детей жестокое обращение, насилие; не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей; отрицательно влияют на своих детей, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, употребление спиртных напитков, распространение и употребление наркотиков и др.). имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в образовательной организации; состоят на учете в органах внутренних дел, социальной защиты населения, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, что подтверждается информацией (сообщением) из вышеуказанных организаций. При выявлении социально опасной семьи следует направлять информацию в Комиссию по делам несовершеннолетних и защиты их прав или в Подразделение по делам несовершеннолетних. Профилактическая работа с лицами, которые указаны в пунктах 3.1,

3.2, 3.3, 3.4 настоящего положения, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав или Подразделения по делам несовершеннолетних.

#### 4. Порядок постановки на внутришкольный учет.

4.1. Постановка обучающихся на внутришкольный учет осуществляется образовательной организацией на основании приговора, определения и постановления суда, постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел или заключения, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, а также по другим основаниям не указанным в настоящем пункте с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав или Подразделения по делам несовершеннолетних.

4.1.1. Для постановки обучающегося на внутришкольный учет, образовательная организация готовить в Комиссию по делам несовершеннолетних и защиты их прав или Подразделения по делам несовершеннолетних следующие документы: представление на постановку на внутришкольный учет обучающегося, находящегося в социально опасном положении; характеристику обучающегося; справку о профилактической работе с несовершеннолетним; выписку оценок за текущую четверть. В характеристике должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный учет, его характеристика.

4.1.2. Родителям (законным представителям) обучающегося, образовательная организация не менее чем за 3 дня до заседания Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав или Подразделения по делам несовершеннолетних направляется уведомление о рассмотрении вопроса постановки на внутришкольный учет обучающегося. В случае их отсутствия на заседании, образовательная организация направляет официальное уведомление и копию решения Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав или Подразделения по делам несовершеннолетних с указанием даты и номера протокола.

4.1.3. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, социальным педагогом: заводится социальный паспорт обучающегося, копия которого находится у заместителя директора. Составляется план индивидуальной воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетним.

4.1.4. Для постановки семьи на внутришкольный учет, образовательная организация готовить в Комиссию по делам несовершеннолетних и защиты их прав или Подразделения по делам несовершеннолетних следующие документы: характеристику ребенка или семьи. В характеристике должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный учет, его характеристика.

4.1.5. Семье обучающегося не менее чем за 3 дня до заседания Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав или Подразделения по делам несовершеннолетних направляется уведомление о рассмотрении вопроса постановки на внутришкольный учет семьи. В случае их отсутствия на заседании, образовательная организация направляет официальное уведомление и копию решения Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав или Подразделения по делам несовершеннолетних с указанием даты и номера протокола.

4.2. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на социального педагога.

4.3. Списки обучающихся, стоящих на педагогическом учете (далее - Банк данных «группы риска»), составляются социальным педагогом в начале учебного года. В банк данных «группы риска» в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения.

4.4. Раз в квартал (в 3 месяца) осуществляется сверка данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в Подразделении по делам несовершеннолетних и социальной защиты населения.

4.5. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям обучающегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

4.6. В конце учебного года классный руководитель, социальный педагог проводит анализ профилактической работы с обучающимися и семьями, поставленными на внутришкольный учет, и сообщает о его результатах руководителю образовательной организации.

4.7. Руководитель образовательной организации отчитывается в Комиссию по делам несовершеннолетних и защиты их прав или Подразделения по делам несовершеннолетних о проделанной работе с обучающимися и семьями, поставленных на внутришкольный учет.

5. Порядок снятия с внутришкольного учета.

5.1. Обучающиеся могут быть сняты с учета в течение учебного года.

5.2. Снятие с внутришкольного учета обучающегося или семьи осуществляется Комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав или Подразделения по делам несовершеннолетних на основании представления образовательной организации на снятие с внутришкольного учета обучающегося или семьи или на основаниях предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения. 5.3. С внутришкольного учета снимаются обучающиеся: окончившие Школу; сменившие место жительства и (или) перешедшие в

другое образовательное учреждение; направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение; устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних; достижения ими возраста восемнадцати лет; по решению Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав или Подразделения по делам несовершеннолетних; наступление других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.